

## ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÁLLÁSPÁLYÁZATHOZ

Az álláspályázatra jelentkező személy (a továbbiakban: *érintett*) a személyes adatai megadásával önkéntes hozzájárulását adja, hogy a Kecskeméti Városrendészet (a továbbiakban: *Adatkezelő*) a jelentkezés során megadott személyes adatait a tájékoztatóban leírtak szerint kezelje.

Az Adatkezelő a személyes adatokat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelet (a továbbiakban: *Rendelet*), az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a vonatkozó más jogszabályok előírásaival összhangban kezeli.

### 1. A tájékoztatóban használt fogalmak:

- a) **adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;
- b) **adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közléstovábbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;
- c) **adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;
- d) **adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- e) **az adatkezelés korlátozása:** a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;
- f) **az érintett hozzájárulása:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;
- g) **címzett:** az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

- h) **érintett:** Az a személy, aki álláspályázatra, állás hirdetésre vagy ezek hiányában önként jelentkezik valamely munkakör betöltésére.
- i) **profilalkotás:** személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzetéhez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;
- j) **személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett” jelen dokumentumban: „érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;
- k) **adattörlés:** az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- l) **adattörlés:** az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges;

## 2. Az adatkezelés célja, jogalapja és ideje

### *Az adatkezelés célja*

Az állásra jelentkezők közül a munkaköri beosztásnak legjobban megfelelő személy kiválasztása és a velük történő kapcsolatfelvétel lehetőségének megteremtése, illetve megfelelés esetén munkaszerződés megkötése, jogviszony létesítése.

A felvételi folyamat során az Adatkezelő az adatok kezelésével tudja azonosítani az érintettet, vagy ellenőrizni, hogy az érintett rendelkezik-e a munkakör betöltéséhez az Adatkezelő által szükségesnek tartott munkatapasztalattal, megfelelő végzettséggel és a munkakör betöltéséhez szükséges egyéb hasznos képzettségekkel.

Az adatkezelés kiterjed mindarra, amit az érintett az önéletrajzban, valamint a kapcsolódó dokumentumokban önkéntesen megadott személyes adatként.

### *Az adatkezelés jogalapja*

Az álláspályázat alkalmával az adatkezelésre a Rendelet 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja alapján az érintett önkéntes hozzájárulása alapján kerül sor, azonban az érintett jogosult bármely időpontban az adatkezelőnek írt elektronikusan vagy postai úton küldött levélben az adatkezeléshez adott hozzájárulását részlegesen vagy teljesen visszavonni, illetve kérni az adatai törlését.

A munkaszerződés megkötése esetén az Adatkezelő jogi kötelezettségének teljesítéséhez szükséges az érintett adatainak kezelése.

A munkaszerződés esetén az adatkezeléshez szükséges adatok: az érintett neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme (tartózkodási helye), adó- és társadalombiztosítási azonosító jele, bankszámlaszáma, családi állapota, amennyiben adókedvezményre jogosult, az ehhez és a társadalombiztosítási ellátáshoz szükséges adatai, az iskolai végzettséget igazoló okirat és azonosító száma, a nyelvvizsga bizonyítvány kelte és száma, a munkakör betöltéséhez hatósági (erkölcsi) bizonyítvány, továbbá a közszolgálati jogviszony beszámításához szükséges igazolások és a kapcsolattartás érdekében a telefonszám és e-mail cím.

Az érintett adatait szükséges mértékben a munkaviszony során a munkáltatói jogokat gyakorló vezető, szervezetszerű helyettese, a személyügyi feladatokat ellátó köztisztviselő és a munkakörüknel fogva erre jogosult személyek ismerhetik meg.

*Az adatkezelés ideje* addig tart az érintett jelentkezők esetében, amíg a munkaviszony létesítéséről nem döntenek. Ha nem kerül sor munkaviszony létesítésére, az Adatkezelő tájékoztatja az érintettet és kérésre visszaküldi a papíralapon beadott önéletrajzot. Ha a pályázó nem kéri a papíralapú önéletrajza visszaküldését, az megsemmisítésre, az elektronikus úton beadott álláspályázat törlésre kerül.

Amennyiben az Adatkezelő részére – álláshirdetés vagy felhívás hiányában – valamely érintett önéletrajzot küld, az Adatkezelő válaszelevélben értesíti a pályázót és úgy jár el, mint amikor a munkaviszony létesítésére nem kerül sor.

### *3. Adatok továbbítása, feldolgozása*

Az Adatkezelő az érintett által megadott adatait harmadik személynek nem továbbítja és adatfeldolgozásra nem adja át.

### *4. A Rendelet által biztosított jogok*

- a) *A hozzáférési jog szerint* az érintett jogosult arra, hogy az Adatkezelő által tárolt személyes adatait és a kezelésükkel kapcsolatos információkat megismerhesse, bármikor kikérje, ellenőrizze, hogy az Adatkezelő milyen adatot tart nyilván róla, és jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz hozzáférést kapjon. Ez kiterjed az adatkezelés céljára, jogalapjára, a személyes adatok kategóriáira, az adattovábbítással kapcsolatban arra, hogy kinek a részére kerültek továbbításra az adatok, vagy kerülnek továbbításra a későbbiekben.

Az Adatkezelő a személyes adatok papíralapú vagy elektronikus másolatát első alkalommal ingyenesen biztosítja, azonban további másolatokért adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Az említett másolat igénylésére vonatkozó jog nem érintheti hátrányosan mások jogait és szabadságait.

- b) *A helyesbítéshez való jog alapján* az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbíti az érintett által, írásban megjelölt pontatlan személyes adatokat, illetve a hiányos adatok kiegészítését az érintett által megjelölt tartalommal.
- c) *A törléshez való jognak („az elfeledtetéshez való jog”)* megfelelően az érintett kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törli az érintettre vonatkozó személyes adatokat, ha a kezelt adatokra már nincs szükség, mely célból kezelték, az érintett visszavonja hozzájárulását, és nincs más jogalap, az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs jogszerű ok az adatkezelésre, vagy a személyes adatokat az Adatkezelő jogellenesen kezeli.

Az érintett a törléshez, elfeledtetéshez való *jogával nem élhet*, ha az adatkezelés a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából, vagy népegészségügy területét érintő közérdek alapján, vagy közérdekű archiválás, tudományos, történelmi, kutatási vagy statisztikai célból, vagy ha a törléshez való jog gyakorlása lehetetlenné tenné, vagy komolyan veszélyeztetné az adatkezelést, illetve a jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

- d) *Az adatkezelés korlátozásához való jog által* az érintett jogosult írásbeli kérelme alapján arra, hogy az Adatkezelő korlátozza az adatkezelését, ha vitatja a személyes adatok pontosságát, vagy az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését és kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igényei érvényesítéséhez, illetve, ha az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás addig tart, amíg meg nem állapítják, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintettével szemben. Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozásának időtartama alatt az adatokat tárolja. A korlátozás feloldásáról az érintettet előzetesen tájékoztatja. *Az Adatkezelő valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról* tájékoztat minden címzettet, akivel a személyes adatot közölte, kivéve, ha az lehetetlen vagy aránytalan erőfeszítést igényel. Az érintettet e címzettek adatairól tájékoztatja, ha ezt írásban kérelmezi.
- e) *Az adathordozhatósághoz való jog* lehetővé teszi, hogy az érintett az Adatkezelő rendszerében megtalálható az általa átadott személyes adatait saját céljaira megszerezhesse, felhasználhassa az Adatkezelő akadályoztatása nélkül és kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.
- f) *A tiltakozáshoz való jog* esetében az érintett jogosult, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor írásban tiltakozzon személyes adatainak kezelése ellen, ideértve a profilalkotást, illetve jogosult arra is, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok közvetlen üzletszerzés célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást. Ez esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelést elsőbbséget élvező kényszerítő erejű jogos okok indokolják, vagy az jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, védelméhez kapcsolódnak. Ha az érintett a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen tiltakozik, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

## 5. A Rendelet által biztosított jogok gyakorlásának módja

### *Az érintett a jogainak érvényesítése*

- a) Az érintettnek a jogai gyakorlására irányuló kérelmét írásban az Adatkezelőnek kell eljuttatni (elektronikusan vagy postai úton küldött levélben).

Az érintett személyt az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha az érintett másként kéri.

Az érintett kérésére a vele kapcsolatos adatkezeléssel összefüggésben szóbeli tájékoztatás kizárólag akkor adható, ha az Adatkezelő felé megfelelően módon igazolt az érintett személyazonossága. Az érintettre vonatkozó jogok telefonon keresztül történő érvényesítésére nincs lehetőség.

**Az Adatkezelő és az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:**

**Adatkezelő: Kecskeméti Városrendészet**

*Levelezési cím:* 6000 Kecskemét, Budai u. 2/a.

*Telefonszám:* 06-76/503-220

*E-mail cím:* varosrendeszet@kecskemet.hu

**Adatvédelmi tisztviselő: dr. Nagy Sándor**

*Levelezési cím:* 6000 Kecskemét, Budai u. 2/a.

*Telefonszám:* 06-76/503-225

*E-mail cím:* adatvedelem@kecskemetivarosrendeszet.hu

b) Az érintett jogosult arra, hogy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: Hatóság) vizsgálatát kezdeményezze

- az Adatkezelő intézkedése jogszerűségének vizsgálata céljából, ha az Adatkezelő az érintett előzőekben felsorolt jogainak érvényesítését korlátozza vagy a kérelmét elutasítja,
- a Hatóság adatvédelmi hatósági eljárásának lefolytatását kezdeményezheti, ha megítélése szerint az Adatkezelő a személyes adatainak kezelése során megsértette a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályi előírásokat.

A Hatóság címe, elérhetőségi adatai:

**Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

*Székhely:* 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

*Postacím:* 1374 Budapest, Pf. 603.

*E-mail:* [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)

*Honlap:* [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

c) Az érintett jogosult bírósághoz fordulni az Adatkezelővel szemben, amennyiben megítélése szerint az Adatkezelő a személyes adatait a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogszabályban meghatározott előírások megsértésével kezeli.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. A pert az Adatkezelő székhelye szerinti törvényszék – Kecskeméti Törvényszék –, vagy az érintett lakóhelye, illetve tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt lehet megindítani.

További információt és a törvényszékek elérhetőségét az alábbi linken tekintheti meg: <http://birosag.hu/torvenyszekek>

## *6. Az adatvédelmi incidens kezelése*

Az adatvédelmi incidens esetleges bekövetkezése esetén az Adatkezelő az intézkedések ellenőrzése, az érintett(ek) és a felügyeleti hatóság tájékoztatása céljából nyilvántartást vezet, amely tartalmazza az incidens időpontját, az érintettek körét, számát, személyes adatok körét, körülményeit, hatásait, és az elhárítására tett intézkedéseket.

Amennyiben egy adott incidens magas kockázattal jár az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb 72 órán belül tájékoztatja az érintettet és a felügyeleti hatóságot az adatvédelmi incidensről.

## *7. Adatbiztonság és a Rendeletben foglaltak betartása.*

Az Adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról és olyan technikai intézkedéseket alkalmaz, melyek a felvett, kezelt és tárolt adatok védeltségét biztosítják, illetve megakadályozzák azok megsemmisülését, jogosulatlan felhasználását és jogosulatlan megváltoztatását. Az Adatkezelő adatok biztonsága érdekében felhívja a harmadik fél figyelmét is ezirányú kötelezettségére, amennyiben az Adatkezelő az általa kezelt személyes adatokat valamely okból részére továbbítja.

Az Adatkezelő mindent megtesz annak érdekében, hogy az adatkezelés során az érintett személyes adatait a Rendeletben, és a vonatkozó egyéb jogszabályok által előírt módon, a személyes adatok kezelésére vonatkozó elveknek, rendelkezéseknek, adatbiztonsági és adatvédelmi előírásoknak megfelelően, jogszerűen, tisztességesen és átlátható módon kezelje.

Az Adatkezelő részletes adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata az Adatkezelő honlapján (<https://kecskemetivarosrendeszet.hu/adatvedelem/>) megtekinthető.

**Kecskemét, 2025. október 01.**



***Készült: 1 eredeti példányban  
Egy példány 6 oldal  
Készítette: dr. Nagy Sándor***

***Kapják:  
Eredeti példány: Irattár  
Elektronikus példány: Honlapon***